



CARTA DELLA QUALITA'
DI
ALFOR
SOCIETA' COOPERATIVA DI SERVIZI PER L'INNOVAZIONE SOCIALE

Sede Legale e operativa: Via Imera n. 2 - 00183 Roma (RM)
Sede Accreditata: Via della Lungara n. 19 - 00165 Roma (RM)
Cod. Fiscale e Partita IVA 01735090597
Tel. e Fax: 06 48906884

Sito web: www.innovazioneperilsociale.it E-mail: amministr@innovazioneperilsociale.it



Cenni storici e dati generali

Alfor Pontina nasce nel 1995 come associazione socio-culturale di riferimento territoriale pontino di Alfor regionale Lazio, nell'ambito della scelta del sindacato CGIL del Lazio di promuovere, coordinare, elaborare progetti, studi e ricerche nel campo della formazione e dell'aggiornamento per i diversi soggetti del mercato del lavoro e svolgere iniziative utili all'evoluzione del tessuto socio economico.

Nel tempo si radica nel territorio provinciale e comunale di Roma pur continuando ad agire su scala regionale, sviluppando ricerche nell'area del Mercato del Lavoro, progetti e organizzazione di sperimentazione formativa, ricerche e analisi di organizzazione aziendale e dell'impiego della forza lavoro, job creation, consulenza all'imprenditoria giovanile e cooperativa, progettazione e gestione diretta di corsi di Formazione Professionale per i diversi soggetti del MdL..

Il 20/3/2017 si trasforma in ALFOR Società Cooperativa di servizi per l'innovazione sociale.

E' un Ente no profit accreditato per l'orientamento, la formazione superiore e continua presso la Regione Lazio dal 2009 (D3816 del 18/11/2009)

Negli anni ha realizzato molti progetti di formazione, ricerca, e orientamento, in ambito sociale. Nel settore dell'orientamento, grazie alla presenza nella propria compagine di risorse umane esperte, ha maturato notevoli attività di Bilanci di Competenze.

Ha operato nel campo della riconversione e riqualificazione delle risorse umane attraverso indagini territoriali, interventi di formazione per la pubblica amministrazione, imprese, enti ed istituzioni pubbliche e aziende private nonché interventi di formazione per inoccupati e disoccupati giovani ed adulti, donne ed immigrati.

L'azione della Cooperativa Alfor è oggi rivolta in via stabile e principale a realizzare analisi e ricerca, animazione sociale e territoriale per realizzare progetti di innovazione sociale, di orientamento e formazione per inoccupati, disoccupati ed occupati, , rendere possibile l'inclusione sociale e lavorativa di chi ha uno svantaggio e trova difficoltà ad inserirsi nel mercato del lavoro, aumentando la consapevolezza e spendibilità delle competenze possedute o acquisite e della necessità di un loro mantenimento ed aggiornamento.

In questa chiave la Cooperativa Alfor svolge un'attività di promozione delle opportunità di occupazione e delle iniziative per lo sviluppo integrato del territorio, l'innovazione nei servizi sociali, la tutela della sicurezza dei lavoratori e l'integrazione delle persone a rischio di fragilità sociale. In quanto struttura accreditata opera nella progettazione, gestione e rendicontazione di attività di orientamento, aggiornamento, informazione, riqualificazione e formazione, fornendo servizi e consulenza nel campo dell'organizzazione, della selezione e della formazione professionale, con l'intento di favorire l'inserimento nel mercato del lavoro e l'aggiornamento e riqualificazione dei lavoratori, operando in chiave di politiche attive per il lavoro e l'occupazione.

Organi della Cooperativa:

- Assemblea dei soci;
- Amministratori unici: Michele Giampietro e Maurizio Piccinetti dal 20/03/2017

Sede Legale e operativa: Via Imera n. 2 - 00183 Roma (RM)

Sede Accreditata: Via della Lungara n. 19 - 00165 Roma (RM)

Cod. Fiscale e Partita IVA 01735090597

Tel. e Fax: 06 48906884

Sito web: www.innovazioneperilsociale.it E-mail: amministrazione@innovazioneperilsociale.it



Oggetto Sociale

Alfor Società cooperativa di servizi per l'innovazione sociale Srl realizza interventi di sviluppo organizzativo e di innovazione sociale per il terzo settore nonché progetta e realizza iniziative di innovazione sociale.

Svolge attività di consulenza nei settori della formazione, dell'orientamento al lavoro, per tutti i cittadini, giovani e adulti, abili e/o diversamente abili, che richiedono un servizio di inserimento e/o reinserimento socio-lavorativo e relazionale. Allo scopo promuove attività di formazione professionale, cognitiva, culturale, tecnica, scientifica e di ricerca, attraverso progetti finalizzati a dare risposta alle esigenze, inclinazioni e capacità di scelta degli interessati, nel rispetto delle attitudini e motivazioni individuali.

Svolge altresì ricerca sociale, nel campo della comunicazione e del marketing sociali e fornisce assistenza tecnica e consulenza alle piccole e medie imprese del Lazio sui problemi legati all'innovazione, alla formazione, all'organizzazione del lavoro, ai finanziamenti necessari per affrontare in modo adeguato le nuove sfide del mercato.

Mission

La Mission della Cooperativa Alfor prevede di:

- contribuire allo sviluppo della realtà socio-economica, in particolare alle realtà del terzo settore, anche attraverso lo sviluppo delle risorse umane;
- offrire servizi formativi integrati e di qualità nel territorio provinciale e regionale, privilegiando una impostazione operativa fortemente imperniata sull'analisi dei fabbisogni, sulle reali esigenze dell'utenza, persone fisiche, organizzazioni, Enti Pubblici o Privati e delle realtà socio-economiche del territorio;

In particolare, l'evoluzione dei propri intenti prevede l'integrazione fra i seguenti servizi offerti:

- Consulenza e supporto all'innovazione sociale ed al cambiamento organizzativo;
- Informazione/Divulgazione;
- Orientamento;
- Formazione.

Principali ambiti formativi in cui opera Alfor

I principali ambiti formativi in cui opera Alfor sono:

- Corsi di formazione rivolti a inoccupati/disoccupati per facilitare il loro inserimento nel mercato del lavoro;
- Corsi di Formazione Continua rivolti a occupati delle aziende del territorio;
- Percorsi formativi rivolti a dipendenti di enti locali;
- Consulenza ed assistenza tecnica per il miglioramento delle capacità di ottimizzazione dell'utilizzo delle risorse disponibili e di sviluppo;
- Attività realizzate per committenti privati;
- Attività realizzate per committenti pubblici.

Principali collaborazioni e partenariati

Per Formare Srl Impresa Sociale; Service Lazio 2000 srl; Municipio Roma I Centro; GM Formazione; Lacofin Srl; E-Laborando Spa; Endo-Fap Lazio; Crasform Onlus; Impresa Insieme Srl; Consorzio Casa

Sede Legale e operativa: Via Imera n. 2 - 00183 Roma (RM)

Sede Accreditata: Via della Lungara n. 19 - 00165 Roma (RM)

Cod. Fiscale e Partita IVA 01735090597

Tel. e Fax: 06 48906884

Sito web: www.innovazioneperilsociale.it E-mail: amministrazione@innovazioneperilsociale.it



Internazionale delle donne; Studio Staff Srl; Cemea del Mezzogiorno Onlus; Asinitas Onlus; Consorzio Solco-For.

Principali committenti pubblici e privati (dall'avvio ad oggi)

- Regione Lazio
- Provincia di Roma
- Comune di Roma
- Municipio Roma I Centro
- Fondimpresa
- Foncoop
- Aziende alberghiere Bettoja
- Icarus Spa (Hilton Rome Airport)
- Ater
- Scardellato Srl.

Generalità e obiettivi

Il presente documento manifesta l'impegno di Alfor per la gestione trasparente dell'attività, agevolando il rapporto con le persone ed i lavoratori che si rivolgono ai nostri servizi, con la Pubblica Amministrazione e con le imprese, fornendo informazioni sul funzionamento e sull'accessibilità dei servizi forniti.

La Carta esplicita inoltre l'impegno di Alfor a rispettare parametri di qualità e modalità di erogazione dei servizi che garantiscano la massima soddisfazione delle esigenze delle persone e delle imprese.

Nella Carta sono indicate le modalità e le procedure attraverso le quali i nostri clienti possono esprimere il proprio livello di soddisfazione/insoddisfazione sulla qualità complessiva del servizio ricevuto.

La principale finalità della Carta dei Servizi è quella di dichiarare ai nostri clienti, siano essi persone in cerca di occupazione o imprese, il livello di qualità e gli standard di servizio che hanno il diritto di ricevere rivolgendosi alla nostra agenzia per perseguire l'obiettivo di un costante miglioramento dei servizi stessi nel tempo e della soddisfazione dei nostri clienti, anche attraverso il recepimento delle loro critiche e dei loro suggerimenti.

La Carta dei Servizi è disponibile presso le sedi di Alfor ed è pubblicata sul sito della Cooperativa www.innovazioneperilsociale.it

Politica della qualità

L'adesione del cittadino ad uno o più dei servizi offerti è regolata da questa Carta che, in termini chiari e concisi, enuncia i diritti e i doveri della persona che si rivolge ai nostri servizi ed i doveri di Alfor nei suoi confronti in termini di qualità, standard, modalità di erogazione e disponibilità.

Alfor si impegna:

- a garantire a qualsiasi persona ne richieda i servizi, senza distinzione alcuna di nazionalità, di religione, di razza, di orientamento politico e di sesso, gli stessi standard qualitativi di servizio, le stesse possibilità di accesso ai servizi stessi ed ai benefici economici che, eventualmente, la partecipazione ad un servizio possa garantire all'utente stesso;
- a fornire al cliente in modo completo ed esaustivo tutte le informazioni necessarie a rendere il più possibile produttivo il proprio progetto di sviluppo professionale anche indirizzandolo presso i servizi di

Sede Legale e operativa: Via Imera n. 2 - 00183 Roma (RM)

Sede Accreditata: Via della Lungara n. 19 - 00165 Roma (RM)

Cod. Fiscale e Partita IVA 01735090597

Tel. e Fax: 06 48906884

Sito web: www.innovazioneperilsociale.it E-mail: amministrazione@innovazioneperilsociale.it



altri operatori del territorio qualora i servizi da questi offerti fossero maggiormente coerenti con le sue necessità;

- a garantire ad ogni cliente la massima cura nel salvaguardare la riservatezza dei dati da questi forniti alla struttura (curriculum vitae, situazione personale e patrimoniale ecc.);

- a garantire il massimo accesso ai servizi offerti (ivi compresa l'accessibilità logistica a sedi, aule, uffici) alle persone diversamente abili;

Alfor si impegna a garantire:

- che ogni persona sia "preso in carico" in termini di aspirazioni ed obiettivi professionali ed insieme agli operatori delle sedi definisca un programma di lavoro finalizzato ad ottenere i risultati formativi, di crescita professionale e occupazionali che insieme verranno concordati;

- che l'impegno di ogni operatore coinvolto sia sempre massimo e orientato al raggiungimento degli obiettivi concordati con la persona che utilizza i nostri servizi;

- che gli operatori coinvolti forniscano, con periodicità e frequenza, le informazioni sul lavoro che si sta svolgendo, sui progressi conseguiti e sulle eventuali difficoltà incontrate.

Servizi forniti

Alfor, attraverso consulenti qualificati, è in grado di fornire una vasta gamma di servizi di supporto alle attività delle aziende e degli Enti Pubblici in vari settori:

I principali servizi erogati sono:

-Servizi reali alle imprese: ideazione, progettazione e realizzazione di interventi di sviluppo organizzativo e di innovazione sociale del terzo settore; consulenza nei settori della formazione, dell'orientamento al lavoro e della ricerca sociale, nel campo della comunicazione e del marketing sociali; assistenza tecnica e consulenza sull'organizzazione del lavoro e sui finanziamenti necessari per affrontare in modo adeguato le nuove sfide del mercato.

-Ricerche e analisi di contesto: indagini sulle dinamiche del mercato del lavoro nel Lazio; analisi dei fabbisogni formativi e occupazionali dei giovani, delle donne, dei lavoratori, degli anziani, degli immigrati, dei disabili; studi e ricerche socio-economiche per realizzare progetti e interventi di sviluppo locale con metodologie e approcci integrati;

-Orientamento: attività di orientamento al lavoro integrato con i servizi pubblici locali a sostegno delle politiche attive per il lavoro;

-Formazione: servizi integrati e specializzati di politiche attive del lavoro volti a promuovere e ad equilibrare l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro, con azioni formative mirate, job creation, creazione di impresa e azioni positive per le pari opportunità, a valere su finanziamenti pubblici e/o privati in ambito regionale, nazionale e comunitario;

-Gestione di interventi formativi e di azioni integrate a sostegno dell'organizzazione e della creazione di occupazione sia in ambito pubblico che privato, in tutte le diverse fasi di realizzazione fino alla rendicontazione finale;

-Monitoraggio e valutazione: servizi di monitoraggio e valutazione dell'efficacia e dell'efficienza degli interventi realizzati;

-Rendicontazione e controllo: attività di gestione amministrativo-contabile delle risorse finanziarie per la realizzazione di interventi a valere su finanziamenti pubblici;

-Assistenza e consulenza agli enti locali: servizi di consulenza e assistenza tecnica per la promozione di politiche di sviluppo locale e per la razionalizzazione delle modalità di gestione dei servizi pubblici locali in relazione alle normative di settore.

Queste diverse attività vengono progettate e realizzate con particolare attenzione:

Sede Legale e operativa: Via Imera n. 2 - 00183 Roma (RM)

Sede Accreditata: Via della Lungara n. 19 - 00165 Roma (RM)

Cod. Fiscale e Partita IVA 01735090597

Tel. e Fax: 06 48906884

Sito web: www.innovazioneperilsociale.it E-mail: amministrazione@innovazioneperilsociale.it



- alla innovazione sociale e allo sviluppo del Terzo Settore;
- all'occupabilità;
- alla formazione continua e permanente intesa come opportunità di sviluppo individuale e contributo innovativo alle aziende;
- alla sperimentazione di nuovi percorsi formativi e/o di supporto, d'inserimento o reinserimento sociale;
- alla collaborazione con aziende, enti, associazioni, università e organizzazioni per una migliore interazione dei diversi soggetti sia territoriali che extraterritoriali, con particolare attenzione nei confronti delle fasce deboli o con problemi di fragilità sociale.

In particolare, i servizi connessi a tali attività si rivolgono ad una utenza così articolata:

- Inoccupati;
- Disoccupati;
- Dipendenti pubblici e privati;
- Utenti in difficoltà rispetto all'integrazione in percorsi formativi e lavorativi;
- Fasce deboli e anziani;
- Utenze Speciali (immigrati e disabili).

Dotazione di risorse professionali e logistico -strumentali

Le risorse professionali interne sono quelle definite nell' organigramma. L'organizzazione si avvale inoltre di collaboratori quali esperti-orientatori e docenti esterni in relazione a specifiche competenze coerenti con gli argomenti oggetto delle attività o dei corsi. Tali esperti sono valutati preventivamente e successivamente alle prestazioni, per garantire l'adeguatezza alle esigenze ed alla soddisfazione degli utenti-partecipanti alle attività e ai corsi.

Per quanto riguarda la sicurezza degli allievi, degli operatori, dei visitatori all'interno delle strutture, è attuato un piano di sicurezza per l'individuazione, l'analisi, la valutazione dei rischi e la definizione ed attuazione delle conseguenti procedure atte a garantire il rispetto per le norme di prevenzione degli infortuni e la tutela della salute (D.Lgs. 81/08).

Le aule all'interno della struttura accreditata, oggetto dei corsi di formazione sono attrezzate con la seguente dotazione minima standard:

Lavagna a fogli mobili, proiettore video e pc per visualizzazione di documenti informatizzati, connessione alla rete internet. Le aule adibite a laboratorio di informatica sono dotate di stazioni composte da PC (con sistema operativo Windows XP) e monitor, oltre ad una stampante ed un videoproiettore. I laboratori prevedono anche la connessione alla rete Internet. Salvo specifiche e particolari esigenze, viene realizzato un rapporto 1 a 2 utente/stazione informatica.

Modalità di diffusione della Carta di Qualità dei Servizi

La presente Carta di Qualità dei Servizi della Cooperativa Alfor viene diffusa, a cura della stessa, mediante una o più delle seguenti modalità:

- Affissione sulla bacheca nelle sedi dell'Associazione;
- Pubblicazione sul proprio sito web;
- Disponibilità per tutti gli utenti che si presentano ai Front Office delle Sedi operative;
- Consegna di copia agli allievi iscritti;
- Consegna di copia al personale docente e non docente esterno del corso o attività non corsuale.

Sede Legale e operativa: Via Imera n. 2 - 00183 Roma (RM)

Sede Accreditata: Via della Lungara n. 19 - 00165 Roma (RM)

Cod. Fiscale e Partita IVA 01735090597

Tel. e Fax: 06 48906884

Sito web: www.innovazioneperilsociale.it E-mail: amministrazione@innovazioneperilsociale.it



Informazioni al singolo utente/partecipante ai corsi

Ciascun utente può contattare le sedi della Cooperativa per richiedere informazioni generali relative alle attività di orientamento e formazione:

- alla gestione delle attività;
- alla tipologia delle attività;
- alla pianificazione e ai tempi delle attività in programmazione;
- alla pianificazione ed ai tempi di eventuali attività in programmazione.

Informazioni specifiche relative:

- alle proprie attività o corsi svolti;
- alle singole attività o singoli corsi ai quali si è iscritti o segnalati;
- ai risultati di eventuali test di ingresso e di fine attività.

Fattori di qualità	Indicatori	Standard di qualità	Strumenti di verifica
Tempestività di risposta alle richieste di committenti/beneficiari	Giorni tra ricevimento richiesta e risposta	7 gg.	Analisi dei reclami telefonici e-mail
Flessibilità organizzativa/gestionale	Giorni intercorrenti tra segnalazione varianza/non conformità e proposizione/attuazione di azioni correttive	3 gg.	Analisi delle non conformità segnalate e dei tempi di reazione
Soddisfazione dei partecipanti	% dei partecipanti soddisfatti	60%	Questionario di fine attività, modulo e corso

Disposizioni di garanzia e tutela di committenti e beneficiari

Gli utenti dei servizi potranno presentare reclami sui servizi ricevuti inoltrandoli via mail a direzione@innovazioneperilsociale.it.

La Direzione si fa carico della verifica ed attendibilità dei reclami eventualmente interloquendo con le persone che lo hanno presentato e con i soggetti coinvolti dal reclamo, favorendo la soluzione delle problematiche e la sua comunicazione alla persona nei tempi previsti negli "standard di qualità".

La Direzione, in raccordo, con il responsabile del processo di erogazione dei servizi, provvede alla manutenzione/revisione periodica, con apposita riunione semestrale, della politica della qualità dei servizi ed eventualmente della Carta.

Sede Legale e operativa: Via Imera n. 2 - 00183 Roma (RM)

Sede Accreditata: Via della Lungara n. 19 - 00165 Roma (RM)

Cod. Fiscale e Partita IVA 01735090597

Tel. e Fax: 06 48906884

Sito web: www.innovazioneperilsociale.it E-mail: amministrazione@innovazioneperilsociale.it



Organigramma funzionale suddiviso per funzioni

Responsabile processo direzione:

- Definizione delle strategie operative, commerciali e standard del servizio;
- Supervisione e coordinamento delle risorse umane, tecnologiche finanziarie ed organizzative;
- Supervisione manutenzione e miglioramento servizio;
- Supervisione, valutazione e sviluppo risorse umane pubblicità e sviluppo strumenti comunicazione.

Responsabile processi economici amministrativi:

- Gestione amministrativa, contabile e fiscale;
- Controllo economico;
- Rendicontazione;
- Gestione amministrativa del personale;
- Gestione amministrativa della gestione delle risorse finanziarie pubbliche;
- Gestione attività informatiche.

Responsabile analisi e definizione fabbisogni:

- Diagnosi generale dei fabbisogni e delle competenze tecnico professionali;
- Diagnosi specifica dei fabbisogni professionali e formativi in settori, sistemi produttivi territoriale ed imprese
- Analisi individuale dei fabbisogni formativi ed orientamento.

Responsabile progettazione:

- Progettazione di massima, esecutiva e di dettaglio;
- Progettazione di percorsi individualizzati nel settore della formazione e dell'orientamento.

Responsabile erogazione dei servizi:

- Pianificazione del processo di erogazione;
- Gestione delle risorse umane, tecnologiche e finanziarie del processo di erogazione;
- Monitoraggio delle azioni e dei programmi;
- Valutazione dei risultati ed identificazione delle azioni di miglioramento;
- Attività di tutoraggio.

Per le utenze speciali (immigrati e disabili) sono previsti contatti periodici (trimestrali/semestrali) con i servizi sociali del Municipio Roma I Centro e alcune associazioni di rappresentanza.



GLOSSARIO MINIMO

Corsi FAD	Formazione basata sull'uso di strumenti tecnologici informatici che prevede assistenza e tutoraggio a distanza, modalità innovative d'interazione e collaborazione dei componenti dell'aula virtuale
E -Learning	<p>Metodologia didattica che offre la possibilità di erogare contenuti formativi elettronicamente (e-learning) attraverso Internet o reti Intranet. Per l'utente rappresenta una soluzione di apprendimento flessibile, in quanto fortemente personalizzabile e facilmente accessibile.</p> <p>Il termine e-learning copre un'ampia serie di applicazioni e processi formativi, quali computer based learning, Web-based learning e aule virtuali.</p> <p>Le modalità più utilizzate sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'autoapprendimento asincrono attraverso la fruizione di contenuti pre confezionati disponibili sulla piattaforma di erogazione; • l'apprendimento in sincrono attraverso l'utilizzo della videoconferenza e delle aule virtuali; • l'apprendimento collaborativo attraverso le attività delle comunità virtuali di apprendimento
Formazione-affiancamento	Percorsi formativi assistiti personalizzati in particolare destinati ai dipendenti neo-assunti o interessati da cambio di attività / profilo
Formazione d'aula	Formazione di tipo tradizionale, che comprende lezioni frontali coadiuvate da spazi per la discussione. Formazione di tipo innovativo e interattivo, che alterna alla teoria esercitazioni individuali e di gruppo, simulazioni ed esempi di casi reali
Formazione esterna	Formazione (gratuita o a pagamento) per lo più a carattere tecnico specialistico, organizzata da società/scuole di formazione/enti e svolta di norma presso sedi esterne
Formazione intervento/project work	Formazione pragmatica che, anche con apporti di consulenti, utilizza processi o progetti di lavoro concreti per trasmettere i contenuti teorico pratici. Gli obiettivi della formazione non sono solo didattici, ma coincidono con quelli lavorativi
Formazione laboratorio	Attività formativa svolta in ambiente attrezzato con strumenti informatici o tecnici
Standard di Qualità	Livello di qualità da rispettare nell'erogazione dei servizi in relazione a determinati fattori critici
Tutor	E' il referente dell'organizzazione operativa dei corsi, presente in aula per facilitare l'apprendimento e facilitare il rapporto tra docenti e partecipanti o in fase di tirocinio per curare il rapporto tra tirocinante e tutor aziendale.
Competenze	Le competenze indicano la comprovata capacità di usare conoscenze, abilità e capacità personali, sociali e/o metodologiche, in situazioni di lavoro o di studio e nello sviluppo professionale e/o personale; le competenze sono descritte in termini di responsabilità e autonomia. La competenza, secondo il CEDEFOP, consiste nella capacità di mettere in pratica sapere, saper fare, attitudini e abilità in una situazione di lavoro abituale o nuova.
Counseling	Strumento di sviluppo delle risorse umane. Il counseling si basa sul dialogo tra il counselor, che può essere interno o esterno all'azienda, e la risorsa. Tale strumento permette all'azienda di orientare la risorsa verso il percorso di crescita professionale più corrispondente sia alle sue competenze sia agli obiettivi della stessa azienda.

Sede Legale e operativa: Via Imera n. 2 - 00183 Roma (RM)

Sede Accreditata: Via della Lungara n. 19 - 00165 Roma (RM)

Cod. Fiscale e Partita IVA 01735090597

Tel. e Fax: 06 48906884

Sito web: www.innovazioneperilsociale.it E-mail: amministrazione@innovazioneperilsociale.it



Coaching	Processo volto a favorire la crescita professionale delle persone nelle organizzazioni. Nel coaching, una persona esperta, spesso un manager, svolge il ruolo di “allenatore”, coach appunto, nei confronti di un’altra persona, supportandola per esempio nella presa di decisioni. Con il coaching le aziende possono gestire meglio i cambiamenti, poiché il coach garantisce alle risorse umane un supporto per affrontare gli imprevisti, i problemi complessi e prendere rapidamente decisioni.
Monitoraggio	Controllo sistematico dei dati di natura organizzativa, gestionale e di funzionalità connessi ai processi di erogazione, allo scopo di ottimizzare i processi formativi. Il monitoraggio consiste nell’individuare e ponderare gli indicatori necessari a verificare la corrispondenza tra i risultati attesi e quelli raggiunti relativi a un determinato progetto formativo. Oggetto del monitoraggio possono essere: gli strumenti per il trasferimento dei contenuti, la qualità della docenza sincrona e asincrona, l’assistenza didattica, il sistema organizzativo/gestionale/logistico, le funzionalità della piattaforma in relazione all’erogazione dei percorsi formativi. La raccolta e l’elaborazione dei dati, anche nei percorsi formativi blended, può essere gestita completamente dal sistema
Valutazione	Processo di raccolta di informazioni da utilizzare come guida per prendere decisioni. Il suo scopo è quello di determinare il valore e l’effettività della formazione effettuata. Il modello di Kirkpatrick, il più utilizzato nel campo della formazione, identifica quattro livelli di cambiamento che possono avvenire come risultato di un intervento formativo.

Validazione da parte degli amministratori

Sede Legale e operativa: Via Imera n. 2 - 00183 Roma (RM)

Sede Accreditata: Via della Lungara n. 19 - 00165 Roma (RM)

Cod. Fiscale e Partita IVA 01735090597

Tel. e Fax: 06 48906884

Sito web: www.innovazioneperilsociale.it E-mail: amministrazione@innovazioneperilsociale.it



FOTOCOPIA DELLA CARTA DI IDENTITA' DELL'AMMINISTRATORE UNICO E LEGALE RAPPRESENTANTE

Cognome GIAMPIETRO	 Firma del titolare <i>Michele Giampietro</i> ROMA il 02 MAR 2012 Approvato dal dir. ISTR. RE-AMM. VO <i>Carabinieri Gino</i> <i>Giampietro</i>
Nome MICHELE	
nato il 30/07/1949	
(atto n. 01203 p. 1 s. ***)	
a BARI BA	
Cittadinanza ITALIANA	
Residenza ROMA	
VIA METAPONTO 22	
Stato civile CONIUGATO	
Professione ****	
CONIUGATI E CONTRASSEGNI SALIENTI	
Statura 1,75	
Capelli Bizzolanti	
Occhi Castani	
Segni particolari ****	

 DATA DI SCADENZA 30 LUG 2022 AS 7911260	REPUBBLICA ITALIANA  COMUNE DI ROMA CARTA D'IDENTITA' N° AS 7911260 DI GIAMPIETRO MICHELE
--	---

Sede Legale e operativa: Via Imera n. 2 - 00183 Roma (RM)

Sede Accreditata: Via della Lungara n. 19 - 00165 Roma (RM)

Cod. Fiscale e Partita IVA 01735090597

Tel. e Fax: 06 48906884

Sito web: www.innovazioneperilsociale.it E-mail: amministrazione@innovazioneperilsociale.it